

STANOVY DRUŽSTVA JEDNA NOTA

Preambule

Družstvo JednaNota je nezávislým, dobrovolným společenstvím fyzických a právnických osob. Posláním družstva je rozvíjet lokální soběstačnost v regionu jižních Čech. S láskou a úsměvem zkracovat cesty k místním potravinám a řemeslným výrobkům.

I. Základní ustanovení

Článek 1 - Firma a sídlo družstva

1. Firma družstva je: **Družstvo JednaNota**
2. Sídlem družstva jsou **České Budějovice**. Adresu sídla schvaluje představenstvo.

Článek 2 - Předmět a místo činnosti

1. Předmětem činnosti družstva je:

- distribuce k přírodě a člověku šetrných místních potravin a výrobků
- pěstování plodin a chov zvířat
- řemeslná výroba
- provozování hostinské činnosti
- zpracování místních potravin
- osvětová činnost v oblasti pěstování ekologických potravin
- podpora místních rukodělných řemesel
- rozvíjení komunitních aktivit
- provozování lokálních informačních technologií

2. Předmětem podnikání družstva je:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- velkoobchod a maloobchod
- zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
- hostinská činnost
- poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- umělecko-řemeslné zpracování kovů
- *zemědělství, zemědělská výroba*
- skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě

3. Místem činnosti je: Jihočeský kraj

II. Vztah družstva a členů

Článek 3 - Vznik členství

1. Členem družstva se může stát fyzická i právnická osoba, která souhlasí se stanovami družstva.
2. Členství vzniká:
 - a) při založení družstva dnem vzniku družstva
 - b) dnem rozhodnutí představenstva o přijetí za člena na základě písemné členské přihlášky
 - c) převodem nebo přechodem družstevního podílu, který odsouhlasilo představenstvo

Článek 4 - Základní členský vklad, vstupní vklad, nepeněžitý vklad

1. Základní členský vklad činí 3 000 Kč.
2. Vstupní vklad je částí základního členského vkladu a činí 50% základního členského vkladu.
3. Nepeněžitý vklad může činit 50% základního členského vkladu. *Nepeněžitým vkladem nesmí být práce nebo služby.*
3. Splatnost základního členského vkladu je následující:
 - a) vstupní vklad je splatný do 15 dnů od podání písemné přihlášky představenstvu družstva
 - b) doplatek základního členského vkladu je splatný do šesti měsíců od vzniku členství*Přistupující člen uhradí základní členský vklad na bankovní účet družstva.*
4. Základní členský vklad je pro všechny členy družstva stejný. Výše dalších členských vkladů může být pro jednotlivé členy různá. Členský vklad je pak tvořen součtem základního členského vkladu a všech dalších členských vkladů. Součet všech členských vkladů tvoří základní kapitál družstva.

Článek 5 - Zánik členství

1. Členství zaniká:
 - a) písemnou dohodou o ukončení členství
 - b) vystoupením člena
 - c) vyloučením člena
 - f) zánikem družstva
 - g) smrtí člena
 - h) zánikem právnické osoby, která je členem družstva
 - i) prohlášením konkurzu na majetek člena*a dalšími způsoby stanovenými zákonem.*
2. Dohoda o ukončení členství musí mít písemnou formu a v dohodě musí být uveden den, kterým členství končí. Dohodu o ukončení členství uzavírá se členem představenstvo družstva nebo osoba pověřená představenstvem.
3. Vystoupením člena zanikne členství uplynutím jednoho měsíce ode dne, kdy člen písemně oznámil představenstvu své rozhodnutí vystoupit. Lhůta počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení rozhodnutí o vystoupení.
4. O vyloučení rozhoduje představenstvo družstva. Člen může být vyloučen, jestliže závažným způsobem nebo opakovaně porušil své členské povinnosti. Rozhodnutí o vyloučení předchází písemná výstraha s výzvou k nápravě nejméně do 30 dní. Rozhodnutí představenstva o vyloučení člena se vylučovanému členovi doručí doporučeným dopisem do vlastních rukou. Proti rozhodnutí o vyloučení může člen podat odůvodněné námitky k členské schůzi do 30 dnů ode dne doručení oznámení o vyloučení.

Článek 6 - Vypořádací podíl

1. Při zániku členství za trvání družstva má člen nárok na vypořádací podíl.
2. Vypořádací podíl se určí poměrem splaceného členského vkladu člena k souhrnu splacených členských vkladů všech členů k poslednímu dni účetního období, během kterého členství zaniklo.
3. Pro určení vypořádacího podílu je rozhodný stav vlastního kapitálu družstva podle účetní závěrky za rok, v němž členství zaniklo. Při určování výše vypořádacího podílu se nepřihlíží ke kapitálu, jenž je v nedělitelném fondu.
4. Vypořádací podíl je splatný uplynutím dvanácti měsíců od schválení účetní závěrky za rok, v němž členství zaniklo, *nejpozději však do dvou let ode dne zániku členství.*

Článek 7 - Práva a povinnosti členů

1. Člen má tato práva:
 - a) účastnit se osobně, případně v zastoupení na základě písemné plné moci, jednání členské schůze, vystupovat na něm, přednášet návrhy a hlasovat
 - b) podílet se na řízení a kontrole činnosti družstva
 - c) volit a být volen do orgánů družstva
 - d) vznášet připomínky a dotazy na orgány družstva a být o jejich vyřízení informován, podávat návrhy týkající se činnosti a řízení družstva
 - e) podílet se na benefitech poskytovaných družstvem
 - f) podat odvolání proti vyloučení k členské schůzi
 - g) při zániku členství na vypořádací podíl
2. Člen má tyto povinnosti:
 - a) zaplatit základní členský vklad
 - b) dodržovat stanovy družstva
 - c) uhrazovací povinnost do výše základního členského vkladu ke krytí ztráty družstva, pokud tak určí členská schůze
 - d) dbát prospěchu družstva, mít ohled na práva jiných členů a poskytnout orgánům družstva součinnost
 - e) dodržovat podmínky pro poskytování družstevních služeb pro členy družstva

III. Organizace družstva

Článek 8 - Orgány družstva

1. Orgány družstva jsou:
 - a) členská schůze
 - b) představenstvo
 - c) kontrolní komise
2. Členem orgánu družstva může být pouze člen družstva. Opětovná volba je ve všech orgánech možná.
3. V průběhu jednání každého orgánu družstva se pořizuje zápis podepsaný předsedajícím a zapisovatelem. Zápis obsahuje datum, místo a program jednání, přijatá usnesení, výsledky hlasování a námítky členů. V zápisu o jednání představenstva a kontrolní komise se jmenovitě uvedou členové, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi hlasování; u neuvedených se má za to, že hlasovali pro přijetí usnesení.
4. Každý člen má právo vyžádat si zápisy a jejich přílohy k nahlédnutí.

IV. Členská schůze

Článek 9 - Postavení a působnost členské schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem družstva.
2. Rozhodovací pravomoce členské schůze vyplývají ze zákona, ze stanov nebo si rozhodování o některé věci může členská schůze sama vyhradit.
3. Do působnosti členské schůze patří zejména:
 - a) měnit stanovy přítomnou dvoutřetinovou většinou
 - b) volit a odvolávat členy a náhradníky členů představenstva a kontrolní komise
 - c) určovat výši odměny představenstva a kontrolní komise
 - d) schvalovat řádnou účetní závěrku
 - d) rozhodovat o užití zisku, případně o způsobu úhrady ztráty
 - e) rozhodovat o zvýšení nebo snížení základního kapitálu
 - d) rozhodovat o základních otázkách rozvoje družstva
 - g) rozhodovat o přeměně družstva
 - h) rozhodovat o zrušení družstva s likvidací
 - i) rozhodovat o námitkách člena, který se odvolal proti rozhodnutí o jeho vyloučení
 - j) rozhodovat o povinnosti členů přispět na úhradu ztráty družstva (dále jen o „uhrazovací povinnosti“).

Článek 10 - Svolání členské schůze

1. Členskou schůzi svolává představenstvo nejméně jednou za rok. Má-li členská schůze schvalovat roční účetní závěrku, koná se nejpozději do 6 měsíců po skončení účetního období.
2. Představenstvo je oprávněno rozhodnout, že členská schůze bude konat formou dílčích schůzí. Při rozhodování se počítají hlasy odevzdané na všech dílčích členských schůzích. Dílčí členské schůze nemohou rozhodovat o zániku družstva. Pravidla pro zařazení členů do dílčích schůzí stanoví představenstvo družstva.
3. Představenstvo je povinné svolat mimořádnou členskou schůzi, jestliže
 - a) o to písemně požádá alespoň jedna pětina členů družstva
 - b) nebo kontrolní komise [viz čl. 15, odst. 6)] a navrhnou-li konkrétní záležitosti k projednání.
4. Členská schůze se svolává:
 - a) písemným pozváním členů prostřednictvím pošty
 - b) osobním předáním pozvánky
 - c) elektronickou poštou
 - d) uveřejněním pozvánky na internetových stránkách družstva
5. Doba mezi svoláním schůze a konáním musí činit nejméně 15 dnů, jde-li však o změnu stanov nebo je-li na pořadu členské schůze schvalování výroční zprávy a roční účetní závěrky, musí tato doba činit nejméně 30 dnů. Dny konání a svolání se do těchto lhůt nepočítají.
6. Pozvánka zasláná elektronickou poštou se považuje za doručenu, pokud ji člen družstva potvrdí zprávou o jejím obdržení. Pokud nepřijde potvrzovací zpráva do 7 dnů od odeslání, je nutno postupovat podle odst. 4 písm. a) nebo b).
7. Rozhodným dnem pro posouzení, kdo je členem družstva oprávněným volit a být volen na členské schůzi, je den odeslání pozvánek na členskou schůzi.

8. Pozvánka na členskou schůzi musí obsahovat místo, den a hodinu konání členské schůze, návrh pořadu jednání, a budou-li se projednávat pak též:

- a) vybrané údaje z řádné účetní závěrky s uvedením doby a místa, kde je účetní závěrka k nahlédnutí
- b) stručný popis návrhů na změnu stanov s uvedením doby a místa, kde je návrh na změnu stanov k nahlédnutí

9. Při hlasování má každý člen jeden hlas.

10. Členská schůze je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů družstva.

11. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá představenstvo, je-li to stále potřebné, bez zbytečného odkladu náhradní členskou schůzi. Náhradní členská schůze je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných členů. Obdobně se postupuje, byla-li členská schůze konána formou dílčích členských schůzí.

12. a) Pro platnost usnesení členské schůze je třeba, aby pro jeho přijetí hlasovala nadpoloviční většina přítomných.

b) Pro platnost usnesení členské schůze o změně stanov, o uhrazovací povinnosti, o přeměně a o zrušení družstva je nutné, aby pro jeho přijetí hlasovaly nejméně dvě třetiny přítomných členů.

c) Pro platnost usnesení členské schůze o odvolání člena voleného orgánu je nutné, aby pro jeho přijetí hlasovaly nejméně dvě třetiny přítomných členů.

13. O rozhodnutí členské schůze, jímž se mění stanovy družstva, musí být pořízen notářský zápis, který musí obsahovat též schválený text změny stanov.

14. Rozhodování členské schůze se může uskutečnit i formou per rollam. Návrh rozhodnutí obdrží členové písemně nebo emailovou poštou.

V. Představenstvo

Článek 11 - Postavení a působnost představenstva

1. Představenstvo je statutárním orgánem družstva, jenž řídí činnost družstva a jedná jeho jménem. Plní usnesení členské schůze a odpovídá jí za svoji činnost.

Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech družstva, pokud nejsou výslovně vyhrazeny do působnosti členské schůze, nebo kontrolní komise.

2. Jménem představenstva jedná předseda představenstva. Místopředseda zastupuje předsedu představenstva v době jeho nepřítomnosti, nemůže-li z vážných důvodů funkci dočasně vykonávat nebo je-li předsedou pověřen.

3. Právní jednání týkající se založení, změny nebo zániku družstva musí mít písemnou formu s úředně ověřenými podpisy. *Usnesení členské schůze se osvědčuje veřejnou listinou, jedná-li se o změnu stanov, zrušení družstva s likvidací, o přeměnu družstva a o schválení převodu nebo zastavení závodu.*

4. Představenstvu přísluší zejména:

- a) svolávat členské schůze [viz čl. 11]
- b) vykonávat usnesení členských schůzí
- c) předkládat členské schůzi ke schválení:
 - zprávu o činnosti družstva, o stavu majetku a o obchodní politice
 - roční účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku [viz čl. 20 odst. 3)]nebo úhradu ztráty
- d) projednávat a schvalovat:
 - umístění sídla družstva a vznik jeho organizačních jednotek
 - vnitřní řád družstva
 - založení právnické osoby za účelem podnikání, nebo zúčastnění se v právnické osobě za účelem podnikání
- e) zabezpečit řádné vedení účetnictví a seznamu členů družstva

- g) projednat podněty kontrolní komise k nápravě nedostatků v řízení a organizaci družstva a družstevních orgánů
- h) zřizovat zajišťovací nebo jiné fondy
- i) schvalovat pravidla poskytování služeb členům
- j) navrhopvat členské schůzi rozdělení zisku [podle čl. 20 odst.3]

5. Dále rozhoduje o způsobu řešení ztráty:

- a) Představenstvo může přijmout od člena družstva bezúročnou půjčku na úhradu ztráty družstva nebo pro financování běžného provozu družstva.
 - b) V případě ohrožení existence družstva může představenstvo zajistit krátkodobý úvěr do výše stávajícího závazku družstva, který se nesmí překrývat s jiným podobným závazkem. Taková půjčka vyžaduje jednomyslný souhlas představenstva a kontrolní komise nebo schválení členskou schůzí nadpoloviční většinou přítomných členů.
6. Představenstvo odpovídá za svou činnost členské schůzi. Členové představenstva jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou a odbornou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech.
7. Představenstvo zřizuje výkonný aparát dle potřeb družstva, stanovuje organizaci, úkoly a principy odměňování.
8. Představenstvo může jmenovat ředitele družstva nebo zřídit výkonnou funkci pro dílčí výkon správy nebo činnosti družstva s vymezenými kompetencemi a kontrolovat jejich činnost.

Článek 12 - Organizace představenstva

1. Představenstvo má 3 členy, které volí a odvolává členská schůze.
2. Funkční období členů představenstva je tříleté.
3. Výkon funkce člena představenstva končí:
 - a) uplynutím funkčního období
 - b) odvoláním členskou schůzí
 - c) odstoupením z funkce
 - d) zánikem členství v družstvu.
4. Člen představenstva, který odstoupí ze své funkce, je povinen své odstoupení písemně oznámit představenstvu. Jeho funkce končí dnem, kdy odstoupení projednala členská schůze. Členská schůze musí projednat odstoupení na svém nejbližším zasedání poté, co se představenstvo o odstoupení dozvědělo, nejdéle však do 3 měsíců. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.
5. Představenstvo, jehož původně zvolený počet členů neklesl pod polovinu, může povolat zastupujícího člena do příští členské schůze. Zastupující člen má práva a povinnosti řádného člena.
6. Představenstvo volí a odvolává svého předsedu a místopředsedu.

Článek 13 - Jednání představenstva

1. Jednání představenstva svolává:
 - a) Předseda podle potřeby. Pozvánka na jednání představenstva musí být doručena alespoň 7 dní před jeho konáním.
 - b) Člen představenstva formou písemné žádosti doručené předsedovi družstva. Takto svolané jednání představenstva se musí konat do 15 dnů ode dne doručení žádosti předsedovi družstva. Žádost musí být odůvodněna a obsahovat návrh pořadu jednání.
 - c) Na písemnou žádost kontrolní komise do 15 dnů ode dne doručení žádosti předsedovi družstva, nedošlo-

li k nápravě nedostatků, na které poukázala. Žádost musí být odůvodněna a obsahovat návrh pořadu jednání. [viz čl. 12, odst. 4 g)]

2. Představenstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů, a rozhoduje prostou většinou přítomných členů.

3. Člen představenstva se účastní hlasování představenstva osobně, pomocí prostředků sdělovací techniky nebo písemně. Sdělovací technikou se míní:

a) doporučený dopis,

b) elektronická pošta (každá zpráva musí být potvrzena zpětným zaslání e-mailu o tom, že zpráva elektronické pošty byla příjemcem vzata na vědomí),

c) audiovizuální přenos. S tímto způsobem hlasování musí projevit souhlas všichni členové orgánu.

4. Jednání představenstva řídí předseda.

5. Při rovnosti hlasů převáží hlas předsedy.

VI. Kontrolní komise

Článek 14 - Postavení a působnost kontrolní komise

1. Kontrolní komise dohlíží na veškerou činnost družstva, projednává stížnosti členů a může požadovat jakékoli informace a doklady o hospodaření družstva. Je nezávislá na ostatních orgánech družstva.

2. Členové kontrolní komise bdí nad tím, aby se činnost družstva uskutečňovala v souladu s posláním, stanovami a usneseními členské schůze.

3. Kontrolní komise dává písemné stanovisko ke každé účetní závěrce, k návrhu na rozdělení zisku nebo úhradě ztráty a k návrhu na rozhodnutí o uhrazovací povinnosti členů.

Na zjištěné nedostatky upozorní představenstvo a dohlíží na zjednání nápravy.

6. Kontrolní komise může svolat mimořádnou členskou schůzi, jestliže to vyžadují zájmy družstva a navrhne-li konkrétní záležitosti k projednání [viz čl. 11 odst. 3b)] a na členské schůzi navrhuje potřebná opatření.

7. Kontrolní komise volí a odvolává svého předsedu a místopředsedu.

8. Při rovnosti hlasů převáží hlas předsedy.

8. Předseda nebo k tomu pověřený člen kontrolní komise má právo účastnit se jednání představenstva.

Článek 15 - Organizace kontrolní komise

1. Kontrolní komise se skládá ze tří členů, které volí a odvolává členská schůze.

2. Funkční období člena kontrolní komise je tříleté.

3. Výkon funkce člena kontrolní komise končí:

a) uplynutím funkčního období

b) odvoláním členskou schůzí

c) odstoupením z funkce

d) zánikem členství v družstvu

4. Kontrolní komise, jejíž původně zvolený počet členů neklesl pod polovinu, může povolovat zastupujícího člena do příští členské schůze. Zastupující člen má práva a povinnosti řádného člena.

Článek 16 - Jednání kontrolní komise

1. Jednání kontrolní komise svolává předseda družstva nebo předseda kontrolní komise nebo zastupující místopředseda podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíce. Pozvánka na jednání kontrolní komise musí být doručena alespoň 7 dní před jeho konáním. Na písemnou žádost kteréhokoliv člena kontrolní komise nebo

předsedy představenstva se musí jednání svolat do 15 dnů od obdržení takovéto žádosti. Žádost musí být odůvodněna a obsahovat návrh pořadu jednání.

2. Kontrolní komise rozhoduje většinou hlasů všech svých členů.

VII. Hospodaření družstva

Článek 17 - Odpovědnost družstva za hospodaření

1. Družstvo je právnickou osobou. Za své závazky odpovídá celým svým majetkem.
2. Členové neručí za závazky družstva.
3. Družstvo může vymáhat uhrazovací povinnost po členech, pouze nemá-li dostatek prostředků v zajišťovacích fondech a schválí-li to členská schůze. [viz čl. 7 odst. 2 c)]
4. Členská schůze může členům družstva stanovit uhrazovací povinnost do výše členského vkladu [viz čl. 5 odst. 4)].

Článek 18 - Hospodaření a nedělitelný fond

1. Družstvo je povinno vést účetnictví podle platných právních předpisů a sestavit za každý rok účetní závěrku.
2. Spolu s řádnou účetní závěrkou navrhne představenstvo i způsob rozdělení a užití zisku, popřípadě způsob úhrady ztrát [viz čl. 12 odst. 5)]
3. Družstvo je povinno při svém vzniku zřídit nedělitelný fond, nejméně ve výši 10 % zapisovaného základního kapitálu. Tento fond družstvo doplňuje nejméně o 10 % ročního čistého zisku, a to až do doby, než výše nedělitelného fondu dosáhne částky rovnající se polovině základního kapitálu družstva. Nedělitelný fond se nesmí použít za trvání družstva k rozdělení mezi členy.
4. Rozhodnutím členské schůze a se souhlasem kontrolní komise může družstvo ze svého čistého zisku vytvořit podle svých potřeb i další fondy.
5. O použití prostředků z fondů podle typu a určení fondu rozhoduje představenstvo.

Článek 19 - Rozdělení zisku

1. Na určení zisku, který se má rozdělit mezi členy, se usnáší členská schůze při projednání řádné účetní závěrky. Při tom musí dbát, aby družstvo oddělilo ze zjištěného čistého zisku částky ke splnění svých odvodových, daňových a dalších povinností vyplývajících jí z příslušných zákonů a ze zajištění svého rozvoje podle stanov družstva.
2. Podíl člena na zisku určeném k rozdělení mezi členy se určí poměrem výše jeho splaceného vkladu k splaceným vkladům všech členů. U členů, jejichž členství v rozhodném roce trvalo jen část roku, se tento podíl poměrně krátí.
3. Rozdělení zisku schvaluje členská schůze na návrh představenstva. Zisk se použije přednostně na navýšení základního kapitálu družstva. Mezi členy lze rozdělit maximálně 20% zisku. Výplacení je možné pouze při vyrovnané výši zapsaných členských vkladů a po navýšení nedělitelného fondu.
4. Způsob úhrady ztráty schvaluje představenstvo a kontrolní komise podle svých kompetencí [viz čl. 12 odst. 5)].

VII. Ostatní ustanovení

Článek 20 - Zánik a likvidace družstva

1. Družstvo zaniká výmazem z obchodního rejstříku.
2. Družstvo se zrušuje:
 - a) usnesením členské schůze, schváleném dvoutřetinovou většinou přítomných členů
 - b) zrušením konkursu po splnění rozvrhového usnesení nebo zrušením konkursu z důvodu, že majetek úpadce nepostačuje k úhradě nákladů konkursu, anebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku
 - c) rozhodnutím soudu
 - d) jiným způsobem, který stanoví zákon
3. Rozhodnutí členské schůze o zrušení se osvědčuje notářským zápisem. Při zrušení družstva se provede likvidace podle platných právních předpisů.

Článek 21 - Sloučení, splynutí a rozdělení družstva

Schválí-li členská schůze usnesení o sloučení, splynutí nebo rozdělení družstva, řídí se další postup ustanoveními příslušného právního předpisu.

Článek 22 - Závěrečná ustanovení

1. Stanovy jsou uloženy v kanceláři družstva. Na požádání bude do nich umožněno nahlédnout nebo bude možné zaslat jejich znění elektronickou poštou každému členu družstva a uchazeči o členství v družstvu.
2. Veškeré změny a doplňky těchto stanov vyžadují ke své platnosti písemnou formu a schválení členskou schůzí družstva.
3. Ostatní záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí zákonem č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

V Českých Budějovicích 17. května 2015